

Số: 1264
GDĐT-KHTC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 05 năm 2020

Về tổ chức thực hiện thu học phí và các khoản thu khác năm học 2019 -2020 khi tổ chức đi học lại của các cơ sở giáo dục công lập và ngoài công lập thuộc ngành giáo dục và đào tạo thành phố.

Kính gửi: - Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các Quận huyện;
- Hiệu trưởng các Trường Trung học phổ thông công lập và ngoài công lập;
- Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp-GD thường xuyên;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT.

Căn cứ Quyết định 736/QĐ-BGDĐT ngày 13 tháng 04 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Sửa đổi bổ sung khoản 3, khoản 4 và khoản 5 Điều 1; điểm b khoản 2 Điều 4 Quyết định số 2071/QĐ-BGDĐT ngày 16 tháng 06 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung kế hoạch thời gian năm học đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên áp dụng từ năm học 2017-2018; Công văn số 803/BGDĐT-GDTrH ngày 13 tháng 3 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc điều chỉnh khung kế hoạch thời gian năm học 2019-2020 (lần 2);

Căn cứ Công văn số 1620/BGDĐT-KHTC ngày 11 tháng 5 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục năm học 2019-2020; 2020-2021 và chỉ đạo điều hành giá năm 2020;

Căn cứ chỉ đạo Ủy ban nhân dân thành phố tại Công văn số 1556/UBND-VX ngày 28 tháng 04 năm 2020 về đi học lại của học sinh, học viên, sinh viên các cơ sở giáo dục phổ thông, giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn thành phố;

Căn cứ Quyết định 1558/QĐ-UBND ngày 12 tháng 05 năm 2020 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về điều chỉnh Kế hoạch thời gian năm học 2019-2020 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Thực hiện theo Kế hoạch số 1221/KH-GDĐT-VP ngày 29 tháng 04 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tổ chức cho học sinh đi học trở lại;

Tiếp theo Công văn số 642/GDĐT-KHTC ngày 27 tháng 02 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện thu học phí và các khoản thu khác trong thời gian tạm nghỉ do dịch bệnh Covid-19 của ngành giáo dục và đào tạo.

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về việc tổ chức thực hiện các khoản thu học phí và các khoản thu khác năm học 2019-2020 khi tổ chức đi học lại sau thời gian nghỉ học do dịch Covid-19 của ngành giáo dục và đào tạo cụ thể như sau:

1/ Đối với các cơ sở giáo dục công lập:

- Về mức thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác trong các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập tiếp tục thực hiện theo quy định tại Công văn số 2796/GDĐT-KHTC ngày 14 tháng 8 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2019-2020 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

- Về thời gian thu học phí và các khoản thu khác phải đảm bảo nguyên tắc theo số tháng thực học nhưng không vượt quá khung thời gian quy định tại Quyết định 1558/QĐ-UBND ngày 12 tháng 05 năm 2020 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về điều chỉnh Kế hoạch thời gian năm học 2019-2020 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh. Cụ thể như sau:

a/. Học phí:

+ Đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục thường xuyên công lập thu theo số tháng thực học nhưng không quá 8 tháng.

+ Đối với cơ sở giáo dục phổ thông công lập được thu 8 tháng.

b/. Các khoản thu thỏa thuận (Tiền tổ chức học buổi 2 và các khoản thu khác theo quy định): Thu theo thời gian thực học nhưng không quá 8 tháng (Các đơn vị lưu ý điều chỉnh kế hoạch giảng dạy và mức thu phù hợp với tình hình thực tế)

c/. Về công khai các khoản thu và tổ chức thực hiện:

Các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập thực hiện công khai mức thu học phí và các khoản thu khác, phương thức và thời gian thực hiện công khai theo quy định. Tất cả các khoản thu các đơn vị phải thông báo đầy đủ, công khai bằng văn bản đến từng phụ huynh học sinh (nêu rõ nội dung các khoản thu theo quy định, khoản thu theo thỏa thuận và khoản thu hộ - chi hộ); khi thu phải cấp hóa đơn thu tiền chợ từng học sinh thông qua bộ phận tài vụ của nhà trường, tuyệt đối không được giao cho giáo viên trực tiếp thu, chỉ tiền và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

- Nhằm giữ khoảng cách an toàn khi tiếp xúc xã hội và tiếp tục tăng cường các biện pháp phòng chống dịch Covid-19, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các cơ sở giáo dục và đào tạo tổ chức triển khai "Phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu" do Đề án thẻ SSC thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Ngân hàng Nhà nước chi nhánh thành phố Hồ Chí Minh xây dựng (không thu phí phần mềm) tổ chức thực hiện chủ trương không dùng tiền mặt theo chỉ đạo tại Công văn số 3235/UBND-VX ngày 06 tháng 8 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố về cơ chế cơ chế thu và sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2018-

2019 đến năm học 2020-2021 trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố.

3/ Đối với các cơ sở giáo dục ngoài công lập:

Thực hiện theo Công văn số 642/GDĐT-KHTC ngày 27 tháng 02 năm 2020 về thực hiện thu học phí và các khoản thu khác trong thời gian tạm nghỉ do dịch bệnh Covid-19 của ngành giáo dục và đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo đã có lưu ý về việc thu học phí và các khoản thu như sau: *"Riêng đối với các cơ sở giáo dục ngoài công lập khác cần thỏa thuận với phụ huynh học sinh các khoản thu phát sinh phù hợp với tình hình thực tế, đảm bảo tính công khai và được sự đồng thuận của phụ huynh học sinh"*. Tuy nhiên trong thời gian cách ly xã hội vừa qua, phụ huynh học sinh và một số cơ sở giáo dục ngoài công lập chưa liên lạc chặt chẽ với nhau nên đã phát sinh thắc mắc về các khoản thu học phí và các khoản thu chi hộ.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị cơ sở ngoài công lập trên địa bàn nghiêm túc thực hiện các nội dung chỉ đạo tại Công văn số 1620/BGDĐT-KHTC ngày 11 tháng 5 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục năm học 2019-2020; 2020-2021 và chỉ đạo điều hành giá năm 2020. Trong đó cần lưu ý các nội dung như sau:

+ Tổ chức gặp gỡ trao đổi và giải thích với phụ huynh học sinh về các khoản thu phát sinh phù hợp với tình hình thực tế, đảm bảo tính công khai và tạo được sự đồng thuận.

+ Nếu tổ chức học trực tuyến thì việc xác định mức thu học trực tuyến trong thời gian nghỉ học do dịch bệnh cần căn cứ vào tình hình thực tế triển khai, các khoản chi phí phát sinh cần thiết để thực hiện các hoạt động tổ chức dạy, thời gian thực tế học trực tuyến, các nội dung truyền tải qua dạy học trực tuyến, tỷ lệ hoàn thành chương trình học. Nếu không tổ chức học trực tuyến thì sẽ không được thu học phí và các khoản thu hộ, chi hộ.

+ Nếu đã tổ chức thu thì sẽ thực hiện thanh toán bù trừ khi học sinh đi học trở lại và thanh quyết toán vào cuối năm học với phụ huynh học sinh.

+ Có chính sách giảm trừ mức thu học phí phù hợp với thời gian điều chỉnh khung kế hoạch năm học 2019-2020 theo Quyết định 1558/QĐ-UBND ngày 12 tháng 05 năm 2020 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị thủ trưởng các đơn vị quan tâm thực hiện và trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, khó khăn, đề nghị các đơn vị phản hồi gửi về Phòng Kế hoạch Tài chính - Sở Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn cụ thể. *Le*

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND TP "để báo cáo";
- Giám đốc Sở "để báo cáo";
- Sở Tài Chính "để phối hợp";
- Lưu: VP, KHTC, CTTT. *2*



Lê Hoài Nam